



PEMERINTAH KOTA DENPASAR
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jl. Gatot Subroto VI/J No. 24 Denpasar 80233 Telp. 428425

FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI

NO. PENDAFTARAN (diisi petugas)* :

Nama Lengkap (sesuai KTP) : _____
Alamat (Sesuai KTP) : _____
Pekerjaan : _____
Nomor Telpon/E-mail : _____

Rincian Informasi yang Dibutuhkan : _____
(tambahkah kertas bila perlu) _____

Tujuan Penggunaan Informasi : _____

Cara Memperoleh Informasi ** : 1. ☐ Melihat/Membaca/Mendengarkan/Mencatat ***
2. ☐ Mendapatkan Salinan Informasi

(hardcopy/softcopy)***

Cara Mendapat Salinan Informasi ** : 1. ☐ Mengambil Langsung
2. ☐ Kurir
3. ☐ Pos
4. ☐ Faksimili
5. ☐ E-mail

Denpasar,

Petugas Pelayanan Informasi
(Penerima Permohonan)

Pemohon Informasi

(.....)
Nama dan Tanda tangan

(.....)
Nama dan Tanda tangan

Keterangan :

* Diisi oleh petugas berdasarkan nomor registrasi permohonan Informasi Publik

** Pilih salahsatu dengan memberi tanda (v)

*** Coret yang tidak perlu